



Protokoll

Ort: Au Premier, Zürich HB

Datum: 17.10.2019, 19.00 – 21:30 Uhr

Anwesend: Corinna Schön (CS); Michael Bigger (MB); Tommy Dättwiler (TD); Carla Gürtler (CG); Alex Kottmann (AK); Anne-Chantal Lambert (AL); Marc Maurer (MM); Burkhard Michaeli (BM); Martin Walliser (MW)

Entschuldigt: Daniela Berther (DB); Urs Hefti (UH); Melanie Kuhnke (MK); Jasmin Lienert (JL); Ann-Aylin Sigg (AS)

Protokoll: Martin Walliser (MW)

Nr.	Thema
	Begrüssung
	Genehmigung Protokoll Vorstandssitzung vom 16.08.2019
1	Statuten / Arbeitsgruppe «Statutenänderung» Der Vorschlag Statutenänderung von CS und DB wurde vor der Sitzung zugestellt. Einige Punkte wurden diskutiert: Art. 15: Bei Vertreter der folgenden Organisationen werden UIAA und ISMM wieder eingesetzt wie vorher – keine absichtliche Unterlassung. Bei den Vertretern soll eher eine offene Formulierung wie „nach Möglichkeit“ benutzt werden. Wer auf welche Art zum Vertreter bei den verschiedenen Organisationen wird, ist noch nicht definitiv klar, stellt aber nicht zwingend einen Statuteninhalt dar. Die Funktion des Aktuars wird auf Vorschlag von UH diskutiert; gemäss Funktionsbeschreibung wäre der Tätigkeitsbereich grösser als aktuell gelebt. Ebenfalls diskutiert wird die Funktion und Rolle des Sekretariats. Die Zusammensetzung des Vorstandsausschusses soll vorderhand nicht geändert werden. Artikel 20: Drei Sitzungen des Vorstandsausschusses und eine Sitzung des Gesamt-Vorstandes pro Jahr scheinen eine gute Regelung, die den Gesamtvorstand entlastet. Artikel 25: Das Geschäftsjahr bleibt das Kalenderjahr – insbesondere aufgrund der buchhalterischen / finanziellen Abläufe. Der aktuelle Stand soll vor der GV als PDF-Dokument MIT den durchgeführten Änderungen an die Mitglieder versandt werden.
2	Tagung «Recht am Berg»: Aktueller Stand Aktuell sind ca. 160 Anmeldungen eingegangen. Insgesamt ist die Organisation überall planmässig auf Kurs. Es werden noch 2 Moderatorenposten verteilt (CG und MM), ansonsten sind



alle Posten besetzt. Medienvertreter sollen den Anlass ohne Eintrittszahlung besuchen können (geht über TD).

3 GV 2019/25 Jahre SGGM:

GV: Vortrag Geschichte/Entstehung SGGM wurde von Urs Wiget übernommen. Ansonsten sind alle organisatorischen Aufgaben auf Kurs.

Jubiläums-Event 18./19.01.2020, Wintereggütte: Es konnte durch MB noch die Küche organisiert werden, ansonsten ebenfalls alles auf Kurs.

4 Neue Ausrüstungspartner ab 2020:

Schuhe: Modelle von **Lowa** sind weiterhin im Sponsoring bis 2022.

Mittlerweile ist die Bestätigung von **Norrone** eingegangen, das Projekt kann ohne Zusatzzahlung durch die „Ausgerüsteten“ umgesetzt werden. Das Sortiment wird kurz vorgestellt. Gore und Primaloft sind Teil des Projekts (Materialsponsoring).

Die Firma Allensbach Medical hat ein Angebot eingereicht. Etablierte Schweizer Firma, die schon für SGGM-Kurse Material (Tapes usw.) gesponsert hat, obwohl sie nicht direkt aus dem Bergbereich kommt. Nach Registrierung als SGGM-Mitglied kann Material zu einem Rabatt von 5-15% bezogen werden. Es stehen nicht nur medizinische Artikel zur Verfügung. Wird angenommen.

5 Kurswesen

Eine Zusammenstellung der Kursinhalte für die verschiedenen Kurse wurde an die aktuellsten Auflagen (Vorgaben DiMM 2019) angepasst. Die Stundenzahlen zu den Themen sind nicht detailliert aufgeteilt in Theorie oder Praxis. Allenfalls wird eine weitere Spezifizierung der Ausbildungsinhalte insbesondere nach Absprache unter den Kursleitern noch durch die Kursleiter durchgeführt. Eine Koordination der Inhalte ist schon lange ein Ziel und soll auch sinnvollerweise durch die Kursleiter abgesprochen und festgehalten werden. CG würde sich hier auch einbringen.

Rückmeldung SGGM Sommerkurs Deutsch (CG) und Französisch (AL): aus beiden Kursen kommen sehr positive Rückmeldungen; gute Bedingungen, keine relevanten Unfälle und mit schwarzen Zahlen aufgrund der guten Auslastung.

MEM Kurs (AK): Nach Schwierigkeiten aufgrund von tiefen Teilnehmerzahlen fand bislang lediglich ein Sommerkurs statt. AK wird bei mangelnder Nachfrage das Projekt vorderhand einstellen und allenfalls in ein paar Jahren wieder neu evaluieren.

6 ISMM 2020: Aktueller Stand

OK Treffen im August 2020: Organisation des Tourentages wurde von CS übernommen; aktuell sind 5 Touren mit Bergführern aus den Basiskursen geplant. Touren mit Voranmeldung und Bezahlung durch Workshopteilnehmer direkt an BF. Angebot läuft ausserhalb der SGGM, somit kein Defizit zu erwarten, allerdings Risiko für BF bei Nicht-Zustandekommen.

Antrag von Monika Brodmann an SGGM:

Variante 1: Offene finanzielle Unterstützung im Rahmen von 20.000.-.

Variante 2: Eventsponsoring (Apéro oder Dinner) im Rahmen von 30.000.-.



Im VS scheint der Betrag doch eher etwas hoch. Eine Unterstützung des Kongresses wird auf jeden Fall befürwortet, ein Betrag von 10.000.- scheint angemessen. Eine Evaluation gemäss Kriterienliste steht aber noch aus. Budget wird von MB angefordert (CS).

7 Antrag Unterstützung International Hypothermia Registry Beat Walpoth

Ein nicht näher spezifizierter Antrag um Partnerschaft mit der SGGM sowie finanzielle Unterstützung ist eingegangen. Es stehen zu diesem Thema einige offene Fragen im Raum. Beat Walpoth dürfte für uns die Vorteile einer Partnerschaft und auch die Dimension einer Unterstützung noch etwas ausführen und präzisieren. Info an B. Walpoth durch CS.

8 Vortrag der Expeditionsärzte SGGM über die SAC Nachwuchsexpeditionen 2020

Vorschlag von CS, einen Vortrag mit beiden Expeditionsärzten mit Anwesenheit einiger Expeditionsteilnehmer aus dem Leistungsteam für 2020 zu organisieren. Interessante Möglichkeit für einen SGGM (und öffentlichen) Anlass. Wird von CS an die Hand genommen.

9 Forschungsprojekt vom CHUV in Nepal

Vorstellung des Projektes durch AL: Vergleich zweier nepalesischer Bevölkerungsgruppen (je 40 Probanden) mit einer Gruppe Kaukasier (20 Probanden) bezüglich diverser Messwerte bis auf eine Höhe von 4000müM. Durchführung durch Studenten CHUV mit verschiedenen Professoren (welche je 3000.- in das Projekt investieren). Budget 12.000.-, es fehlen noch 3500.-. Grundsätzlich unterstützungswürdige Forschungsarbeit im Sinne der SGGM. GRIMM zahlt 500.-. Ein Betrag von 2000.- wird als adäquat eingestuft und soll in das Projekt fließen.

8 Varia

- GRIMM Kurse sollen mit 5 Punkten zum Diplomerhalt anerkannt werden (Kursbestätigung an Sekretariat).
- **Sitzungstermine 2020 (bitte vormerken):**
18.01.2020 (Kurz-Sitzung anlässlich Jubiläumsevent)
03.04.2020
19.06.2020
25.09.2020

Eine Sitzung (noch nicht definiert) Gesamtvorstand, die anderen 3 nur Vorstands-Ausschuss (abh. v. Entscheid Statutenänderung anlässlich GV).

GV : 24.10.2020 (mit BRM-Tagung in Interlaken)